

# Vrije Vlaamse Basisschool

Horzelstraat 28 te 1180 Ukkel

Telefoon: 02/376.19.08 (algemeen nummer)

[directie@vvbu.be](mailto:directie@vvbu.be)

## Onze infobrochure

2023 - 2024



## Inhoud

|  |    |
|--|----|
| Met dit onderwijsteam gaan we dit schooljaar aan de slag.....            | 3  |
| Een doelgerichte beleidsvoering vergt nauwe samenwerking. ....           | 4  |
| Ontdek hier de eerste schooldag van je kleuter. ....                     | 5  |
| Moet mijn kind volledig zindelijk zijn voor de eerste schooldag? .....   | 5  |
| Bij elke inschrijving hoort een administratief dossier.....              | 6  |
| Overzicht van alle lesmomenten en rustpauzes.....                        | 6  |
| Onderwijs is gratis. Of toch bijna.....                                  | 7  |
| Persoonlijk schoolmateriaal is soms wel handig en praktisch. ....        | 8  |
| Dit is een overzicht van te verwachten schoolkosten.....                 | 8  |
| Documentenlade.....  | 9  |
| Verjaardag vieren. ....  | 9  |
| Onze schoolverzekering als geruststellende bescherming van je kind. .... | 10 |
| Vrije dagen tijdens het schooljaar 2023-2024. ....                       | 11 |
| Vastliggende activiteiten tijdens dit schooljaar. ....                   | 12 |
| Overzicht van de zwemdata tijdens dit schooljaar.....                    | 12 |
| Doordacht rapporteren om individuele groeikansen te achterhalen.....     | 13 |
| Nederlands begrijpen, spreken en lezen.....                              | 14 |

## Met dit onderwijsteam gaan we dit schooljaar aan de slag.

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Directeur _____               | Peter Hoedt<br><a href="mailto:directie@vvbu.be">directie@vvbu.be</a>                                      |
| Onthaalklas _____             | juf Friedel Vandavelde   |
| Eerste kleuterklas _____      | juf Vanessa Borremans  |
| Kinderverzorgster _____       | juf Nadine Berckmans   |
| Tweede kleuterklas _____      | juf Lotte Brants   |
| Derde kleuterklas _____       | juf Elke Vandersteen   |
| Eerste leerjaar _____         | juf Leticia Magnus   |
| Tweede leerjaar _____         | juf Magali Carton  |
| Derde leerjaar _____          | juf Els Wenseleers   |
| Vierde leerjaar _____         | juf Sylvie Badot   |
| Vijfde leerjaar _____         | juf Anne-Laure Gerin   |
| Zesde leerjaar _____          | juf Sarah Lambelin   |
| Lichamelijke opvoeding _____  | juf Peggy Vienne   |
| Leerkracht Frans / Muzo _____ | juf Helen Bonus  |
| ICT coördinator _____         | meester Bart Swalus  |
| Zorgcoördinator _____         | juf Winke Vanderhoven  |
| Zorgteam _____                | juf Miranda Claes<br>juf Helen Bonus<br>juf Chelsey Vanheste<br>juf Nathalie Timmerman<br>juf Peggy Vienne |
| Schoolkoor _____              | juf Els Wenseleers<br>juf Miranda Claes  |

## Een doelgerichte beleidsvoering vergt nauwe samenwerking.

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Voorzitter schoolbestuur             | Mevrouw Martine Declercq   |
| Voorzitter oudercomité _____         | De heer Benoit Vanden Breede   |
| Schoolraad: oudergeleding _____      | Mevrouw Danka Klinkenberg<br>De heer Benoit Vanden Breede  |
| Schoolraad: personeelsgeleding _____ | Mevrouw Lotte Brants<br>Mevrouw Leticia Magnus<br>Mevrouw Peggy Vienne                               |
| Schoolraad: voor het schoolbestuur _ | Mevrouw Martine Declercq   |
| Schoolraad: pedagogisch raadgever _  | De heer Peter Hoedt, schooldirecteur   |
| CLB Pieter Breughel _____            | Opzichterstraat 84<br>1080 Sint-Jans-Molenbeek<br>02/512.30.05<br>brussel@vclb-pieterbrueghel.be     |
| CLB-arts _____                       | Dokter Frieda Huygens<br>f.huygens@vclb-pieterbrueghel.be  |
| Onze administratief medewerker _____ | Mevrouw Nancy Day  |
| Onze onderhoudsmedewerker _____      | De heer Thierno Barry  |
| Onze scholengemeenschap _____        | We behoren tot scholengemeenschap<br>TweeBergen.<br>Baron Guillaume Van Hammestraat 20<br>1180 Ukkel |

## Ontdek hier de eerste schooldag van je kleuter.

Kleuters mogen vanaf 2,5 naar de kleuterschool. Afhankelijk van hun geboortedatum mogen ze op bepaalde data instappen:

de eerste schooldag na de zomervakantie;  
de eerste schooldag na de herfstvakantie;  
de eerste schooldag na de kerstvakantie;  
de eerste schooldag van februari;  
de eerste schooldag na de krokusvakantie;  
de eerste schooldag na de paasvakantie;  
de eerste schooldag na Hemelvaartsdag;

Een kleuter wordt pas toegelaten vanaf de instapdag die volgt op de datum waarop hij 2 jaar en 6 maanden werd.

Kleuters die twee jaar en zes maanden worden op een instapdag, kunnen op die dag in het kleuteronderwijs ingeschreven en onmiddellijk toegelaten worden.

Een kleuter die de leeftijd van drie jaar bereikt heeft, kan elke dag ingeschreven en toegelaten worden in de school zonder rekening te houden met de instapdagen.

Bereken zelf de instapdag van jouw kleuter:



## Moet mijn kind volledig zindelijk zijn voor de eerste schooldag?

Heel wat kleuters zetten dit jaar de grote stap naar onze kleuterschool.

Bij de inschrijving werd gepolst hoever het kind staat in de zindelijkheidstraining.

Omdat die zindelijkheidstraining in de eerste plaats de verantwoordelijkheid is van ouders verwachten wij eigenlijk dat de kinderen zindelijk zijn bij hun instap.

De kleuterjuffen streven in de onthaalklas immers ook leerdoelen na.

Dit is erg moeilijk wanneer een belangrijk deel van hun tijd in beslag genomen wordt door zindelijkheidsproblemen.

Het is duidelijk: veelvuldige zindelijkheidsproblemen zijn een belemmering voor de aard van de activiteiten.

Toch gaan we niet-zindelijke kinderen niet weigeren. We beseffen immers dat peuters en kleuters niet allemaal dezelfde leersnelheid hebben. Daarom gaan we samen intensief aan de slag om uw peuter zo snel mogelijk zindelijk te krijgen:

- Een zindelijkheidskoffer kan als hulpmiddel uitgeleend worden bij de juf.
- De folder 'zindelijkheid positief ondersteunen', die je van ons meekreeg bij de inschrijving, kan een handig hulpmiddel zijn.
- Pampers worden niet toegelaten aangezien die het zindelijkheidsproces net vertragen.



- Indien na twee weken geen vooruitgang wordt geboekt, wordt een eerste overleg gepland tussen ouders en leerkracht ten einde de zindelijkheid te bespoedigen.

Na een paar weken flink volgehouden trainen lukt het vaak om zindelijk te worden. Dit is het moment dat je kind voelt dat het naar toilet moet en het kan ophouden tot op het potje of toiletje. Wanneer het ondanks de inspanningen van de ouders en de school toch niet lukt wordt een overleg gepland met ouders, klasleerkracht, zorgcoördinator en eventueel Kind & Gezin met als doel een individueel traject uit te stippelen.

Door de zindelijkheidstraining tijdig op te starten, minstens 2 maanden voor de eerste schooldag, kunnen heel wat problemen, en ongeluk(kige gezicht)jes, vermeden worden. Zindelijkheid respecteert immers de leerkrachten, en de school, én zorgt voor een beter onderwijs voor je kind.

### Bij elke inschrijving hoort een administratief dossier.



Bij inschrijving leg je als ouder je persoonlijke identiteitskaart en het rijksregisternummer van je kind voor. Je vult de leerlingenfiche in alsook de vragenlijst met betrekking tot de achtergrond van je kind.

Je neemt kennis van de schoolvisie en van het schoolreglement en ondertekent dit laatste voor akkoord. Je ontvangt de schoolbrochure met nuttige info.

Rekening houdend met de privacywetgeving staat het je als ouder vrij om gevoelige informatie, zoals medische gegevens, al dan niet mee te delen. Weet echter wel dat wij in geen enkel geval aansprakelijk gesteld kunnen worden bij niet adequaat handelen wegens het ontbreken van concrete informatieve gegevens.

Een adres- of telefoonwijziging gedurende het schooljaar meld je best zo snel mogelijk per mail aan [secretariaat@vvbu.be](mailto:secretariaat@vvbu.be)

In toepassing van de Europese privacywetgeving delen wij, zonder expliciete, schriftelijke toelating van ouders, geen klas-, adres- of telefoonlijsten.

### Overzicht van alle lesmomenten en rustpauzes.

| Kleuterklassen              | Lagere school               |
|-----------------------------|-----------------------------|
| 08.40 uur tot 10.00 uur     | 08.40 uur tot 10.25 uur     |
| Speeltijd                   | Speeltijd                   |
| 10.25 uur tot 11.40 uur (*) | 10.50 uur tot 12.30 uur (*) |
| middagpauze                 |                             |
| 12.55 uur tot 14.10 uur     | 13.45 uur tot 14.35 uur     |
| Speeltijd                   | Speeltijd                   |
| 14.30 uur tot 15.45 uur     | 14.55 uur tot 15.45 uur     |

(\*) de lessen eindigen om 12.05 uur op woensdag

Slechts in echt uitzonderlijke gevallen kan een leerling, die een gewettigde reden heeft, de school voor de einduren verlaten.

Vroeger opgehaald worden kan enkel na voorafgaande toestemming van de directeur en na een schriftelijke verklaring van de ouders.

De melding dat zij hun kind vervroegd komen ophalen impliceert dat zij vanaf dit moment de school ontslaan van alle verantwoordelijkheid voor hun kind. Kinderen die vervroegd de school verlaten

worden opgehaald door een volwassene. Deze persoon meldt zich voor het ophalen persoonlijk aan in het directiekantoor. Bij een gesloten schoolpoort kan er worden aangebeld.

Voor- en naschoolse opvangmomenten zijn in principe niet gratis. Dankzij subsidie van de vgc kunnen wij de financiële bijdrage echter flink reduceren. Zo is er elke schooldag gratis opvang van 07.30 uur tot 08.45 uur. Dan beginnen de lessen. De school is uit om 15.45 uur waarna er gratis toezicht is tot 16 uur.

Kinderen die om 16 uur nog op school zijn worden verondersteld in de studie of in de betaalde opvang te blijven. Deze opvang loopt tot 18 uur. Op woensdag stoppen de lessen om 12.05 uur waarna er toezicht is tot 12.15 uur. Aansluitend begint de betaalde opvang tot uiterlijk 18 uur.

De afrekening van de bewaking gebeurt via de maandelijkse factuur. Er wordt € 0.40 aangerekend per begonnen kwartier.

Betaalde bewakingsmomenten geven recht op een fiscaal attest.

Een kind niet tijdig ophalen is voor iedereen erg onaangenaam. Uiteraard brengt laattijdig ophalen extra kosten (€5 per beginnend kwartier en per kind) met zich mee. Bovendien kan de school, bij herhaaldelijk laat ophalen zonder afdoende reden, de opvangmogelijkheid éézijdig beëindigen. Je zal hier, na voorafgaande waarschuwingen, schriftelijk van op de hoogte worden gesteld.

## Onderwijs is gratis. Of toch bijna...

Je kind **inschrijven** in het basisonderwijs is gratis, zowel in de kleuterschool als in de lagere school. Ook alle materialen en activiteiten die onmisbaar zijn voor het behalen van de eindtermen en de ontwikkelingsdoelen worden gratis aangeboden.

Onze school gebruikt echter meer leermiddelen en biedt meer activiteiten aan dan strikt noodzakelijk is voor het bereiken van de eindtermen en de ontwikkelingsdoelen. Het gaat om aangelegenheden die het leren boeiender en dynamischer maken. Voor die uitgaven mogen wij jullie, als school, een bijdrage vragen. De overheid bepaalde hiervoor wel een maximumbedrag, per leerjaar, dat we de **scherpe maximumfactuur** noemen.

| Kleuteronderwijs |          |
|------------------|----------|
| Alle kleuters    | 55 euro  |
| Lager onderwijs  |          |
| Elk leerjaar     | 105 euro |

Ook voor meerdaagse activiteiten mogen wij een ouderbijdrage vragen. De overheid bepaalde ook hier een maximumbedrag, aan het einde van het lager onderwijs, dat we de **minder scherpe maximum-factuur** noemen.

| Lager onderwijs                |          |
|--------------------------------|----------|
| Meerdaagse uitstappen / 6 jaar | 520 euro |

Maandelijks krijg je een schoolrekening voor elk kind. Je begrijpt dat wij er op rekenen dat deze rekening stipt en correct, uiterlijk op de aangegeven betaaldatum, vereffend wordt.

Je kan betalen via overschrijving of op het bureau van de directie met contact geld of Payconiq.

Indien je echter problemen ondervindt met het betalen van een schoolrekening dan kan je met de directeur een aangepast afbetalingsplan of een persoonlijke regeling afspreken.

Een discrete behandeling van je vraag wordt vanzelfsprekend verzekerd.

Zonder aangepast afbetalingsplan kunnen blijvend onbetaalde rekeningen leiden tot een administratieve kost en het beperken van extra diensten.

In geval van betwisting zijn de vrederechter van Ukkel of de rechtbank van eerste aanleg te Brussel bevoegd.

## Persoonlijk schoolmateriaal is soms wel handig en praktisch.

Alle kwalitatieve materialen die op school gebruikt worden om de eindtermen te bereiken krijgt je kind gratis aangeboden.

Naast het schoolmateriaal hebben de kinderen een persoonlijke basisuitrusting nodig. Behalve het turnshirt koop je deze producten aan binnen je eigen budget in een winkel naar keuze.

Gebruik deze leidraad voor het samenstellen van een sobere basisuitrusting:

- een degelijke schooltas,
- een schooletui of pennenzak,
- een grote ringmap,
- een zwempak of zwembroek
- het turnshirt van de school. Turnbroek en sportschoenen hebben geen specifieke voorwaarden behalve dat ze het sporten vergemakkelijken.



Kinderen die in de studie blijven brengen steeds persoonlijk schrijf- en tekengerief en een Nederlandstalig leesboek mee.

Aanrader:

De kinderen van de lagere school maken gebruik van een aparte tas met hun lunch zodat ongelukjes vermeden worden.

Bij de kleuters is een aparte knapzak niet aangewezen.

## Dit is een overzicht van te verwachten schoolkosten.

|  |                              |
|--|------------------------------|
| <b>Uitstappen voor kleuters en lagere schoolkinderen</b><br>Eéndaagse schooluitstappen voor kleuters.                                      | € 55                         |
| Eéndaagse schooluitstappen voor L1 tot L6.<br>Voor de openluchtklassen bepalen we uw aandeel binnen de maximumfactuur.                     | € 55                         |
| <b>Educatief tijdschrift – vrijblijvend maar aanbevolen</b><br>Jaarabonnement op het educatief tijdschrift Averbode                        |                              |
| • voor onze kleuters   | € 40                         |
| • voor onze lagere schoolkinderen  | € 45                         |
| <b>Drank voor kleuters en lagere schoolkinderen</b><br>Een portie volle melk tijdens de ochtendspeeltijd.<br>Gezonde dagsoep bij de lunch. | € 0,35 / dag<br>€ 0,50 / dag |



|  |                              |
|--|------------------------------|
| Water bij de lunch.  | gratis                       |
| <b>Gymkledij voor de lagereschoolkinderen</b><br>T-shirt met logo van de school.<br>Turnbroek en sportschoenen mogen zelf aangekocht worden.   | € 09,00                      |
| <b>Opvang / toezicht kleuters en lagereschoolkinderen</b><br>Opvang maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag vanaf 16u tot en met 18u.   | € 0.40 per begonnen kwartier |
| Maandelijkse forfaitaire bijdrage voor toezicht tijdens de middagpauze:  | € 3.00                       |
| <b>Zwemles voor de lagereschoolkinderen</b><br>Tweewekelijkse zwemles. Inkom zwembad + busvervoer.<br>Het zesde leerjaar zwemt het hele schooljaar gratis.<br>Huur zwempak + handdoek (wassen inbegrepen). | € 4<br>€ 2.50                |

## Documentenlade.

### Medicatie toedienen

- In uitzonderlijke gevallen kan een ouder aan de leerkracht vragen om medicatie toe te dienen aan zijn/haar kind. Dit kan enkel na voorlegging van een schriftelijk attest van de dokter dat de juiste dosering en toedieningswijze aangeeft.

Het document vindt u op de website.

### School verlaten

- Ons veiligheidsbeleid houdt in dat wij de kinderen bij het verlaten van de school enkel toevertrouwen aan de ouders. Ouders kunnen wel een andere persoon aanstellen om hun kind(eren) op te halen. Om misverstanden te vermijden gebeurt dit best schriftelijk en gericht aan de directeur. Het document vindt u op de website.

### MIVB-abonnement

- Kinderen van 6 tot 11 jaar, die in Brussel wonen, kunnen een J-abonnement bekomen waarmee ze gratis mogen reizen op de netwerken van de MIVB.

Maak zeker gebruik van dit aanbod.

Via deze link kan je alle nuttige informatie voor het bekomen van het gratis J-abonnement nalezen en afdrukken.

<http://www.mobili.be/nl/~mobili/nl/2-nl/40-mivb-de-handleiding-het-j-abonnement>

## Verjaardag vieren.

Verjaardag betekent natuurlijk feest.  
Een dag om je even heel speciaal te voelen!  
Ook op school besteden we gepaste aandacht aan dit bijzondere moment.  
Een kroon, een feeststoel en leuke kaarsjes uitblazen mogen hierbij niet ontbreken.  
Ook trakteren mag maar uit respect voor het gezondheidsbeleid van de school dringen wij aan op absolute soberheid.



We vragen dan ook om de traktatie te beperken tot een gezonde koek zonder chocolade, een lekker sneetje cake zonder versiering, een fris stukje fruit of een sober fruittaartje. Zo weren we heel wat suiker.  
Grote chocolade- of slagroomtaarten zijn dus echt niet aan de orde, sapjes en snoep(zakjes) evenmin. We zullen deze echt niet uitdelen.

Opgelet!

Wanneer er thuis een verjaardagsfeestje wordt georganiseerd is het gebruikelijk dat klasgenootjes worden uitgenodigd. Alle klasvriendjes erbij halen is niet steeds evident of doenbaar. Om ruzie, ontgoocheling en onnodig kinderverdriet te vermijden worden uitnodigingen voor kinderfeestjes thuis niet in de school uitgedeeld. Als iedereen wordt uitgenodigd kan het wel.

## Onze schoolverzekering als geruststellende bescherming van je kind.

Onze school heeft voor lichamelijke ongevallen een verzekering afgesloten bij ic-verzekeringen. Heeft je kind een letsel opgelopen op school en moet je een arts raadplegen, dan zal je eigen ziekenfonds een groot deel van de kosten terugbetalen.  
Het eventuele deel dat niet door het ziekenfonds terugbetaald wordt: het remgeld van de dokters-, ziekenhuis- en apothekerskosten zal door onze schoolverzekering worden vergoed.  
Deze verzekering garandeert een degelijke dekking tijdens alle, door de school georganiseerde, activiteiten.

In principe dekt de verzekering ook de verplaatsing naar school en terug.

Belangrijk:

Onze school is niet verzekerd voor materiële schade aan eigendommen van de leerlingen en kan hiervoor ook niet aansprakelijk worden gesteld.

Wanneer je kind zelf schade toebrengt aan een ander kind (materieel of lichamenlijk) kan de school ook niet aansprakelijk worden gesteld. Wij raden je aan om voor dergelijke schadegevallen een familiale verzekering af te sluiten.

Wat staat je doen bij een ongeval?

- Je krijgt van de school een geneeskundig getuigschrift dat de arts, die de eerste zorgen heeft toegediend, dient in te vullen. Je bezorgt dit ingevuld getuigschrift zo snel mogelijk terug aan de directeur. Wij doen nu de aangifte bij de ongevallenverzekering.
- Je betaalt de facturen van dokter(s) voor de toegediende zorgen.

Je vraagt de gewone tussenkomst bij je mutualiteit en laat het document 'uitgavenstaat' invullen. Best verzamel je alle onkosten en vraag je de terugbetaling in 1 keer. Als je veel en langdurige kosten hebt, kan je echter een tussentijdse terugbetaling aanvragen.

- Apothekerskosten vul je zelf aan op de uitgavenstaat (de kassabonnen voeg je bij de uitgavenstaat.)
- De ingevulde uitgavenstaat, die nu alle onkosten vermeldt die je niet terugbetaald hebt gekregen, bezorg je aan de school.
- Binnen de 14 dagen zal de terugbetaling gebeuren door storting op je bankrekening. Vergeet dus niet om je rekeningnummer te vermelden.

Voor al je vragen over verzekering kan je steeds terecht bij de directeur of de administratieve medewerker.

## Vrije dagen tijdens het schooljaar 2023-2024.

Hervatting van de lessen op vrijdag 1 september 2023.

### Vrije dagen tijdens het eerste trimester:

- Eerste pedagogische studiedag op **maandag 18 september 2023**.  
Opgelet! Geen opvang deze dag.
- Gezamenlijke pedagogische studiedag van de scholengemeenschap op **vrijdag 6 oktober 2023**.  
Opgelet! Geen opvang deze dag.
- Eerste facultatieve vrije dag op **maandag 9 oktober 2023**.  
Opgelet! Geen opvang deze dag.
- Herfstvakantie van **maandag 30 oktober tot en met zondag 5 november 2023**.
- Kerstvakantie van **maandag 25 december 2023 tot en met zondag 7 januari 2024**.



### Vrije dagen tijdens het tweede trimester:

- Krokusvakantie van **maandag 12 februari 2024 tot en met zondag 18 februari 2024**.
- Tweede facultatieve vrije dag op **maandag 11 maart 2024**.  
Opgelet! Geen opvang deze dag.
- Paasvakantie van **maandag 1 april 2024 tot en met zondag 14 april 2024**.

### Vrije dagen tijdens het derde trimester:

- Dag van de Arbeid op **woensdag 1 mei 2024**.
- Derde pedagogische studiedag op **woensdag 8 mei 2024**.
- Hemelvaart op **donderdag 9 mei 2024**.
- Brugdag op **vrijdag 10 mei 2024**.
- Pinkstermaandag op **20 mei 2024**.
- De zomervakantie begint op **vrijdag 28 juni 2023 te 12.05 uur**.  
Er is deze namiddag geen naschoolse opvang.

Goed om weten:

Leerlingen van de derde kleuterklas en van het lager onderwijs moeten alle schooldagen aanwezig zijn, ook bij activiteiten buiten de schoolmuren.

Het is bijgevolg niet toegelaten om je kinderen buiten de schoolvakanties mee te nemen op reis zonder toestemming van de directeur.

## Vastliggende activiteiten tijdens dit schooljaar.

| Wanneer ?              |                           | Wat ?   |
|------------------------|---------------------------|---|
| Maandag                | 4/09/23                   | Eerste oudercontact in de klas voor iedereen. |
| Dinsdag                | 12/09/23                  | Voordracht Pakistan: L5/L6 (vanaf 13u45)      |
| Donderdag              | 14/09/23                  | Pro velo 5 <sup>de</sup> leerjaar             |
| Vrijdag                | 15/09/23                  | Pro velo 6 <sup>de</sup> leerjaar             |
| Maandag                | 16/10/23                  | Jeugd en Muziek voor L3 (13u – 14u40)         |
| Vrijdag                | 20/10/23                  | Boottocht L5-L6                               |
| Maandag tm<br>vrijdag  | 23/10/23 tm<br>27/10/23   | Zeeklassen L3-L4                              |
| Dinsdag                | 23/01/24                  | Toneel @ het huys voor L2                     |
| Maandag                | 29/01/24                  | Toneel @ het huys voor L2                     |
| Maandag tm<br>woensdag | 25/03/2024 tm<br>27/03/24 | Schoolreis Hanenbos voor L1 en L2             |
| Dinsdag                | 23/04/24                  | uitstap Ko-K1 naar de Moeli                   |
| Dinsdag                | 7/05/24                   | 7/05: uitstap Ko-K1 naar het Huys             |

\* De data van de culturele uitstappen zijn onder voorbehoud van bevestiging door de gemeenschapscentra.

## Overzicht van de zwemdata tijdens dit schooljaar.

Vanaf dit jaar gaan de klassen wekelijks zwemmen voor de helft van een schooljaar.  
Groep 1 – L4, L2 en L3 - start met zwemmen en dit tot en met 2/02/2024.

Groep 2 – L1, L5 en L6 - begint met zwemmen op 9/02/24 en dit tot het einde van het schooljaar.

## Doordacht rapporteren om individuele groeikansen te achterhalen.

Alle schoolprestaties van de kinderen worden op school vastgelegd in een leerlingvolgsysteem en, in de lagere school, ook in het schoolrapport.

Dit rapport is een periodiek overzicht waarbij we met cijfers, codes en woordelijke beoordelingen zorgen voor een heldere, genuanceerde terugkoppeling van de prestaties. Sterktes en zwaktes van de leerling komen aan bod. De resultaten worden steeds vergeleken met de eigen vroegere prestaties (en niet met deze van andere leerlingen).

De leerlingen schalen zichzelf ook in via een zelfevaluatie.

Beschouw een goed rapport nooit als vanzelfsprekend want dat is het niet.

Veroordeel een minder goed rapport niet meteen. Een rapport is immers pas 'slecht' te noemen als het niet overeenkomt met de capaciteiten van het kind en daar geen duidelijke verklaring voor is.

Een rapport met lage scores is dus niet voor ieder kind een slecht rapport, zeker niet als een kind de mogelijkheid niet heeft om hoger te scoren.

Samen proberen we er wel achter te komen wat de oorzaak kan zijn van tegenvallende resultaten, samen zoeken we naar mogelijke, concrete oplossingen om het de volgende keer beter te doen.

Het is dus echt niet aangewezen om rapportresultaten van broers, zussen of klasgenoten te vergelijken.

Beloon je kind voor de inspanning en niet enkel voor de behaalde resultaten.

Om voor iedereen gepaste leezorg te kunnen garanderen dringen wij er uitdrukkelijk op aan dat ouders ingaan op elke uitnodiging tot overleg.

Elk rapport wordt door de ouders ondertekend en de eerstvolgende maandag, met de gele toetsenmap en via de kinderen, terugbezorgd aan de titularis.

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Donderdag 26 oktober 2023  | <b>Eerste rapport.</b> Bespreking kan op vraag van de titularis of op vraag van de ouders.        |
| Donderdag 21 december 2023 | <b>Tweede rapport.</b> <u>Oudercontact</u> met individuele bespreking en beoordeling.             |
| Donderdag 28 maart 2024    | <b>Derde rapport.</b> Bespreking kan op vraag van de titularis of op vraag van de ouders.         |
| Dinsdag 25 juni 2024       | <b>Vierde rapport.</b> <u>Oudercontact</u> met individuele bespreking, eindbeoordeling en advies. |

## Nederlands begrijpen, spreken en lezen.



Wil je als ouder advies om Nederlands te leren en te oefenen? Dat kan!

In het **Huis van het Nederlands** krijg je persoonlijk advies over lesmomenten, zelfstudie of activiteiten. Maak vandaag nog een afspraak.

Ga langs: Philippe de Champagnestraat 23 - 1000 Brussel

Bel: +32(0)2 313 96 00

Mail: [info@huisnederlandsbrussel.be](mailto:info@huisnederlandsbrussel.be)



Breng zeker een bezoekje aan de **bibliotheek** van Ukkel. Je vindt er een onuitputtelijke voorraad boeken voor elk leesniveau.

**Maandag en zondag gesloten**

Dinsdag 15.00 – 19.00 uur

Woensdag en vrijdag 14.00 – 18 uur

Donderdag 10.00 – 14.00

Zaterdag 10.00 – 14.00 uur

De Broyerstraat 27 te 1180 Ukkel – 02/331.28.24 – [www.ukkel.bibliotheek.be](http://www.ukkel.bibliotheek.be)

De **schooltoneel**voorstellingen voor de kinderen gaan dit jaar, meestal, door in deze 2 leuke gemeenschapscentra in de schoolbuurt.

Ook in gezinsverband kan je er terecht voor een portie kunst en cultuur.

### Gemeenschapscentrum Het Huys

Egide van Ophemstraat 46

1180 Ukkel

02/343.46.58 - [hethuys@vgc.be](mailto:hethuys@vgc.be)



### Gemeenschapscentrum de moelie

Sint-Sebastiaanstraat 14 te 1630

Linkebeek

02/380.77.51 - [info@demoelie.be](mailto:info@demoelie.be)



Op ons schooldomein is Nederlands de omgangstaal, de instructietaal en de taal die de leerkrachten hanteren in communicatie met de leerlingen en ouders. We verwachten dat alle leerlingen zich naar deze regel schikken.

Ook als ouder kan je positief uit de hoek komen door Nederlands te praten tegen medeouders, leerlingen en leerkrachten. Daarnaast hebben wij ook de regel dat oudercontacten in het Nederlands gebeuren. Indien u geen of onvoldoende Nederlands beheerst, wordt u gevraagd een tolk mee te brengen.